

Procedimiento: FORTI (FORMATO DE TRÁMITES INTERNOS)		
Unidad responsable: Departamento de Promoción y Gestión de Crédito y Subsidio	Macroproceso: Vivienda	
Proceso Sustantivo: Gestión Pública	Subproceso: Trámites	
Fecha de Vigencia 31.12.2022	Código IMV-003	Revisión 01

1. PROPÓSITO.

Elaborar un mecanismo interno con el cual se lleve un control sobre los procesos que se tienen dentro del Instituto de Vivienda del Municipio de Culiacán; con el fin de dar respuestas correctas sobre el tema que se desea tratar.

2. ALCANCE.

Desde la solicitud de petición por parte del solicitante hasta la asignación.

Servicio otorgado para todas las áreas del Instituto de Vivienda del Municipio de Culiacán.

3. POLÍTICAS DE OPERACIÓN.

Dar respuesta a los beneficiarios que tengan duda sobre algún tema que nos correspondan a cualquier área perteneciente del Instituto de Vivienda del Municipio de Culiacán.

4. DOCUMENTOS DE REFERENCIA.

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- Constitución Política del Estado de Sinaloa.
- Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Sinaloa.
- Ley de Ingresos y Presupuestos de Egresos del Estado de Sinaloa.
- Ley de Adquisiciones, Arrendamiento, Servicios y Administración de Bienes Muebles para el Estado de Sinaloa.
- Ley de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos del Estado de Sinaloa.
- Ley de Obra Pública y servicios relacionados con las mismas del Estado de Sinaloa.
- Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Culiacán, Sinaloa.
- Reglamento del Instituto de Vivienda del Municipio de Culiacán, Sinaloa.
- Acuerdo de los montos establecidos por la Secretaría de Administración y Finanzas, para la aplicación de contratación mediante Licitación, Tres Proveedores y Adjudicación Directa.
- Plan Nacional de Vivienda.
- Plan Estatal de Desarrollo del Gobierno del Estado de Sinaloa.
- Plan Municipal de Desarrollo del Gobierno de Culiacán.
- Reglas de Operación del Programa de Vivienda 2022, del Municipio de Culiacán.



Procedimiento: FORTI (FORMATO DE TRÁMITES INTERNOS)			
Unidad responsable: Departamento de Promoción y Gestión de Crédito y Subsidio		Macroproceso: Vivienda	
Proceso Sustantivo: Gestión Pública		Subproceso: Trámites	
Fecha de Vigencia 31.12.2022		Código IMV-003	Revisión 01

5. REGISTROS.

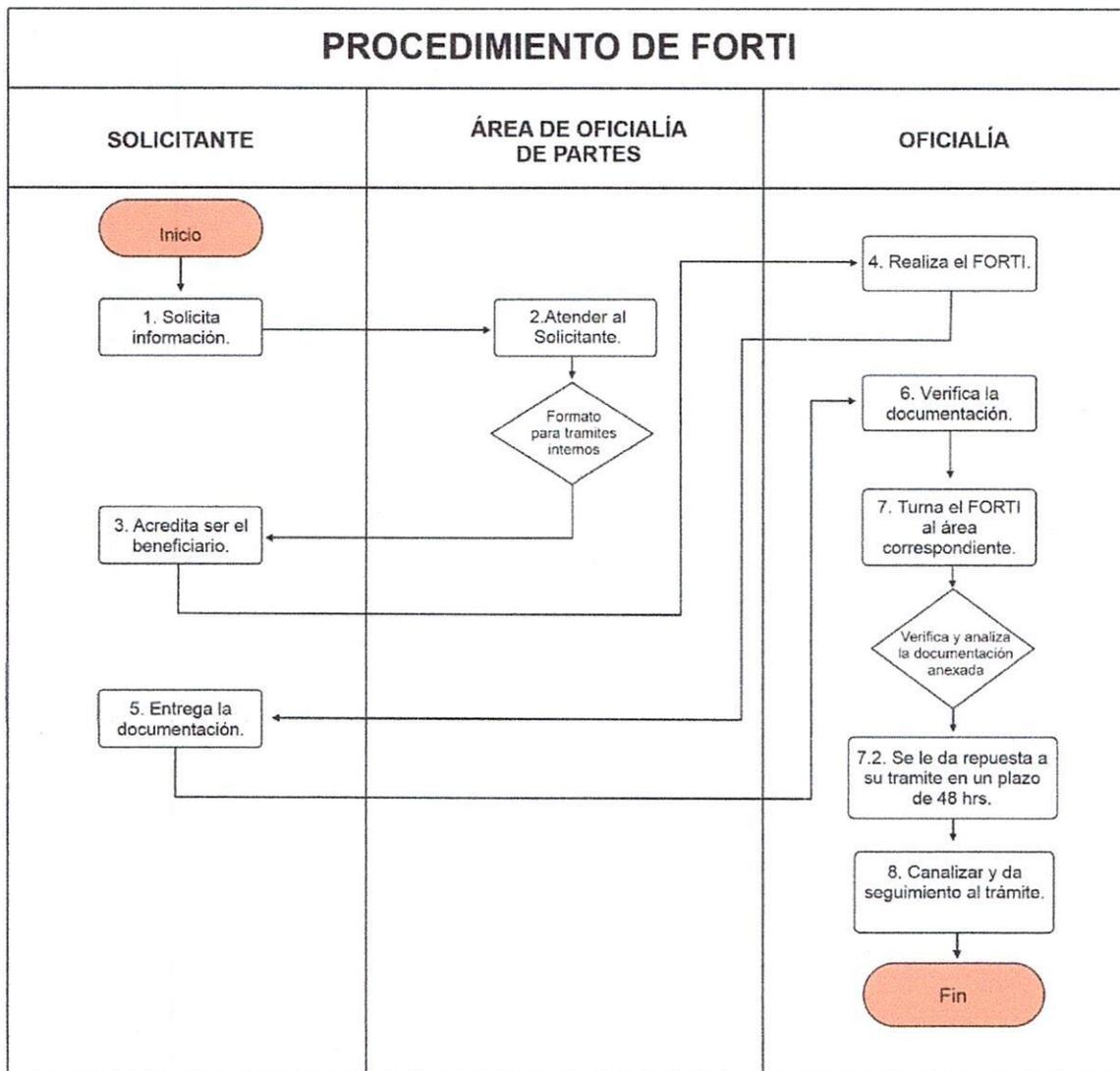
Oficialía de Partes del Instituto de Vivienda del Municipio de Culiacán

6. TÉRMINOS Y DEFINICIONES.

INMUVI.- Instituto Municipal de Vivienda.

Procedimiento: FORTI (FORMATO DE TRÁMITES INTERNOS)		
Unidad responsable: Departamento de Promoción y Gestión de Crédito y Subsidio	Macroproceso: Vivienda	
Proceso Sustantivo: Gestión Pública	Subproceso: Trámites	
Fecha de Vigencia 31.12.2022	Código IMV-003	Revisión 01

7. DIAGRAMA DE FLUJO.



Procedimiento: FORTI (FORMATO DE TRÁMITES INTERNOS)		
Unidad responsable: Departamento de Promoción y Gestión de Crédito y Subsidio	Macroproceso: Vivienda	
Proceso Sustantivo: Gestión Pública	Subproceso: Trámites	
Fecha de Vigencia 31.12.2022	Código IMV-003	Revisión 01

8. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO.

Responsable	Actividad	Tareas	Registro
Solicitante	1. Solicita información	1.1. Se apersona ante la Oficialía de parte a solicitar información	
Área de Oficialía de Partes	2. Atiende al Solicitante	2.1. Formato para Tramites Internos (FORTI)	Regístralo en la plataforma
Solicitante	3. Acredita ser el beneficiario		
Oficialía	4. Realiza formato de tramites internos (FORTI)		
Solicitante	5. Entrega la documentación (o en su caso representante legal)		
Oficialía	6. Verifica la documentación		
Oficialía	7. Turna el FORTI, al área correspondiente	7.1. Verificar y Analizar la documentación anexada 7.2. Se le da repuesta de su trámite Si es procedente o No procedente en un plazo de 48 hrs.	
Oficialía	8. Se canaliza y da seguimiento al trámite		
Fin de procedimiento			

Procedimiento: FORTI (FORMATO DE TRÁMITES INTERNOS)		
Unidad responsable: Departamento de Promoción y Gestión de Crédito y Subsidio	Macroproceso: Vivienda	
Proceso Sustantivo: Gestión Pública	Subproceso: Trámites	
Fecha de Vigencia 31.12.2022	Código IMV-003	Revisión 01

9. INDICADORES.

Indicador	Unidad de medida	Periodicidad	Responsable
Solicitantes atendidos / Respuestas otorgadas	Solicitantes	Trimestral	Departamento de Gestión

10. PRODUCTOS.

Productos
FORTI

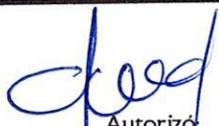
11. CONTROL DE CAMBIOS.

Revisión	Fecha	Revisó	Aprobó	Descripción del cambio
01	Dic.-2022	Lic. Claudia Yolanda Valle Sánchez	Mtro. José Luis Ramírez Sarabia	Descripción del cambio.

12. ANEXOS.

ANEXO 1. IDENTIFICACIÓN Y TRATAMIENTO DE SERVICIO NO CONFORME

Servicio No Conforme	Tratamiento	Responsable de tratamiento

 Elaboró: Lic. Jesús Ramón Palazuelos Departamento de Promoción y Gestión de Crédito y Subsidios	 Revisó: Lic. Claudia Yolanda Valle Sánchez Órgano Interno de Control	 Autorizó: Mtro. José Luis Ramírez Sarabia Director General del INMUVI
--	---	--